

# COMUNE DI PERDAXIUS

PROVINCIA DI CARBONIA – IGLESIAS

**Legge Regionale 24 dicembre 1998 n. 37 – Art. 19  
“Iniziative locali per lo sviluppo e l’occupazione”**

**REGOLAMENTO CONTENENTE CRITERI E MODALITA’ PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI  
PER L’AVVIO DI INIZIATIVE DI LAVORO AUTONOMO PRESENTATE DA SOGGETTI RESIDENTI NEL  
COMUNE DI PERDAXIUS**

Vista la legge regionale n. 37/98, recante al capo III° - art. 19 “*disposizioni in materia di interventi a favore dello sviluppo locale*” da attivare attraverso l’avvio di “*Iniziative locali per lo sviluppo e l’occupazione*”

## **ADOTTA**

i seguenti “*Criteri e modalità per la concessione di agevolazioni per la promozione di iniziative di lavoro autonomo presentate da soggetti residenti nel Comune di Perdaxius*”:

### **ART. 1**

#### *Programma degli Interventi*

1. Il programma degli interventi è da attuarsi con le risorse concesse ai sensi della L.R. 37/1998 per l’annualità 2005 (parte) e 2006. Con queste l’Amministrazione Comunale intende promuovere la costituzione di nuove imprese locali, in numero non inferiore a due, che abbiano ad operare nel settore dei servizi e dell’artigianato legato alle arti ed alla cultura del posto, allo scopo di promuovere il territorio, valorizzando i prodotti tipici locali o arti e mestieri caratterizzati da una elevata appartenenza alla tradizione locale e alla cultura del luogo, da attuarsi mediante l’assegnazione di contributi de minimis, nelle forme previste dalla disciplina comunitaria in materia.
2. Al fine di responsabilizzare maggiormente le imprese beneficiarie dei contributi l’Amministrazione Comunale vincolerà l’utilizzo del contributo per le spese di investimento e per le spese generali, richiedendo una compartecipazione in termini finanziari, da parte delle stesse, per una quota pari ad almeno il 10% del finanziamento concesso. La Giunta, preliminarmente alla predisposizione del Bando, potrà precisare meglio la natura degli interventi consentiti.

## **ART. 2**

### *Requisiti di ammissibilità*

1. Le condizioni di ammissibilità delle domande sono le seguenti:
  - a) Stato di non occupazione al momento della presentazione della domanda;
  - b) Residenza nel Comune di Perdaxius all'atto della pubblicazione del bando;
  - c) Età superiore ai 18 anni alla data di presentazione della domanda;
  - d) Dimostrazione della disponibilità dei locali dove si intende localizzare l'azienda;
2. I vincoli di cui alla lettera b) non si applicano agli emigrati che rientrano nel Comune di Perdaxius, ai loro figli o parenti in linea retta fino al terzo grado, a condizione che all'atto della concessione del beneficio stabiliscano la loro residenza nel Comune di Perdaxius.

## **ART. 3**

### *Progetti finanziabili*

1. I progetti orientati secondo il disposto dell'art. 1 sono finanziabili sia che prevedano la realizzazione di un'attività autonoma in forma individuale o societaria e siano validi sotto il profilo delle attitudini del soggetto proponente, nonché della fattibilità tecnica e della redditività dell'iniziativa.
2. L'attività prevista nel progetto dovrà essere svolta per un periodo di almeno tre anni dalla data di completamento dell'investimento.
3. La graduatoria di ammissione a finanziamento dei progetti programmati verrà predisposta assegnando i punteggi indicati nell'art. 7.

## **ART. 4**

### *Agevolazioni*

- I progetti di cui all'art. 3 saranno finanziati dal Comune di Perdaxius secondo le seguenti modalità:
- a) Le proposte riguardanti l'avvio di nuove attività nel settore dei servizi e dell'artigianato legato alle arti ed alla cultura del posto, provenienti da disoccupati, si finanziano nella misura massima del 90% dell'investimento con l'erogazione di un contributo che non può superare comunque l'importo che verrà stabilito con apposito bando;
  - b) La concessione delle agevolazioni è effettuata sulla base della posizione assunta dai richiedenti nella graduatoria di merito, seguendo l'ordine decrescente, dalla prima fino all'esaurimento dei fondi disponibili. Il contributo, per il beneficiario non collocato al primo posto della graduatoria di merito, può essere inferiore all'importo richiesto nell'ipotesi in cui le risorse disponibili siano insufficienti. In tal caso il beneficiario, qualora decida di accettare il contributo proposto, ha la facoltà di modificare il progetto di investimento.

## **ART. 5**

### *Istruttoria*

Il Responsabile del procedimento per l'attuazione del programma, compresa l'istruttoria e l'esame preliminare delle domande, sarà individuato con atto dell'organo competente.

**ART. 6**  
*Commissione*

È istituita una Commissione composta dal Segretario Comunale che la presiede, dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico e da un Esperto esterno tecnico, appositamente nominato, con l'incarico di:

- a) valutare le domande presentate nel rispetto del disposto del presente regolamento;
- b) definire la graduatoria dei possibili beneficiari da sottoporre ad approvazione del Responsabile del servizio;
- c) esaminare i ricorsi presentati.

**ART. 7**  
*Valutazione e assegnazione punteggio*

1. I criteri a cui la Commissione dovrà fare riferimento per la valutazione dei progetti si articolano su tre aspetti principali:
  - a) le condizioni personali del soggetto proponente;
  - b) l'idea d'impresa;
  - c) i termini partecipativi e attuativi all'iniziativa.
2. La Commissione predisporrà la graduatoria previa valutazione delle richieste formulate dai disoccupati.
3. In relazione ai predetti principi si assegnano i seguenti punteggi:

**a) Condizioni personali del soggetto proponente (disoccupati)**

		<b>Punteggio</b>
Anzianità d'iscrizione nelle liste di disoccupazione	Oltre 24 mesi	<b>1</b>
	Meno 24 mesi	<b>0,5</b>
Media redditi personali ultimo triennio	Inferiore € 5.000,00	<b>1</b>
	Oltre € 5.000,00	<b>0,5</b>
Proponente Capo Famiglia con coniuge disoccupato o assente, o donna senza coniuge	Con figli	<b>2</b>
	Senza figli	<b>1</b>

Punteggio max ottenibile: 4\*

\*Per le proposte provenienti da Società o Cooperative (anche in fase di costituzione) il punteggio attribuibile è dato dalla sommatoria dei punti assegnati ad ogni singolo soggetto partecipante.

**b) L'idea d'Impresa**

		<b>Punteggio</b>
Valutazione dell'idea d'Impresa (chiarezza espositiva, fattibilità economica, redditività)	Punteggio massimo	<b>2</b>
	Punteggio minimo	<b>1</b>
Possesso di qualifiche professionali (C.F.P.) e esperienze lavorative attinenti all'attività da svolgere (almeno 6 mesi)	Possesso	<b>3</b>
	Non Possesso	<b>0</b>
Possesso di solo qualifica professionale o esperienza lavorativa	Possesso	<b>2</b>
	Non Possesso	<b>0</b>
Ricaduta occupazionale (rapporto Inv.to/occupati), Compreso il richiedente	2 dipendenti e oltre	<b>2</b>
	1 dipendente	<b>0,5</b>

Punteggio max ottenibile: 9

**c) Termini partecipativi e attuativi all'iniziativa**

		<b>Punteggio</b>
Maggiore cofinanziamento all'investimento	Oltre i limiti del bando	<b>2</b>
	Nei limiti del bando	<b>1</b>
Tempi di attuazione	Entro sei mesi	<b>2</b>
	Oltre sei mesi	<b>0,5</b>

Punteggio max ottenibile: 4

**A PARITA' DI PUNTEGGIO VALGONO I SEGUENTI CRITERI DI PRIORITA' SECONDO L'ORDINE DI ELENCAZIONE:**

<b>a)</b> Progetti presentati da Società o Cooperative
<b>b)</b> Progetti presentati da donne*
<b>c)</b> Possesso di attestati professionali da parte dei proponenti
<b>d)</b> Anzianità di disoccupazione

\*Per le proposte provenienti da Società o Cooperative la partecipazione delle donne dovrà essere maggioritaria sia in termini di possesso del capitale che numerico.

**ART. 8**

*Spese ammissibili*

1. Per la realizzazione del progetto sono ammissibili le spese, al netto dell'IVA, relative a:
  - a. Spese di costituzione (solo per le società), relative al compenso notarile, fino ad un massimo di €uro 1.000,00;
  - b. Ammodernamento dei locali necessari per l'esercizio della nuova attività o del nuovo ramo d'azienda nel limite massimo del 30% di quella relativa all'investimento complessivo ammissibile;
  - c. Acquisto di macchinari e di attrezzature, compresi mezzi di trasporto. I beni devono essere direttamente collegati al ciclo produttivo o all'attività di servizio da svolgere e dovranno essere nuovi di fabbrica, oppure usati ma in buono stato d'uso, debitamente certificato dal commerciante autorizzato;
  - d. Acquisto di brevetti e licenze, soprattutto se idonei ad innovare i processi produttivi ed a sperimentare e realizzare nuovi prototipi;
  - e. Spese generali comprendenti progettazioni, direzione lavori e studi di fattibilità economico-finanziaria sono riconosciute nel limite massimo del 2% di quella relativa all'investimento complessivo ammissibile e comunque per un importo non superiore ad €uro 500,00;
2. Non sono ammissibili le spese sostenute anteriormente alla data del provvedimento di ammissione alle agevolazioni;
3. Non sono finanziabili le negoziazioni poste in essere tra il beneficiario e il coniuge e tra parenti e affini entro il 2° grado.

## **ART. 9**

### *Domanda di ammissione*

1. La domanda di ammissione alle agevolazioni si dovrà inviare al Comune di Perdaxius a mezzo lettera raccomandata postale con ricevuta di ritorno o depositata presso l'ufficio protocollo, che rilascerà ricevuta, secondo lo schema proposto dall'ente.
2. Ciascun plico deve contenere i seguenti documenti:
  - a) Domanda formale di accesso alle agevolazioni, sottoscritta in calce dal/dai richiedente/i;
  - b) Curriculum in formato europeo da compilare per ogni componente del gruppo imprenditoriale;
  - c) Relazione illustrativa e quadro sintetico del piano di impresa;
  - d) Dichiarazione sostitutiva attestante che il/i richiedente/i è/sono persona/e disoccupata/e e residente/i nel Comune di Perdaxius:  
altri documenti:
  - e) Fotocopia di un valido documento di identità del/dei richiedente/i;
  - f) Preventivo di spesa per ciascun bene materiale o immateriale oggetto dell'investimento; l'importo dell'investimento, da riportare nella domanda, deve coincidere con la somma dei preventivi di acquisto;
  - g) Progetti tecnici di massima e computo metrico in caso di lavori edili;
  - h) Copia del titolo di disponibilità del fabbricato o terreno sul quale sarà esercitata l'attività di impresa. Se l'immobile non è posseduto con titolo di proprietà, è ammessa semplice promessa del proprietario a cedere l'immobile in locazione, comodato, ecc, purché seguita da contratto opportunamente registrato entro 90 giorni dalla comunicazione dell'assegnazione del contributo;
  - i) Qualsiasi documento utile all'assegnazione dei punteggi.
3. La documentazione di cui alle precedenti lettere a), c), d) deve essere presentata utilizzando esclusivamente la modulistica che sarà allegata al Bando.
4. Tutta la documentazione deve essere prodotta in originale o copia conforme o sotto forma di dichiarazione sostitutiva di notorietà nei casi in cui questa è ammessa.
5. Tutte le dichiarazioni sostitutive prodotte nel corpo della domanda devono essere firmate dal/dai richiedente/i, a pena di esclusione della domanda.
6. Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti potranno essere richieste ulteriori informazioni per verificare la veridicità delle notizie fornite o l'integrazione entro il termine perentorio di 15 giorni della documentazione mancante o incompleta, pena la decadenza della richiesta.

## **ART. 10**

### *Provvedimento di ammissione*

1. La Commissione, sulla base delle informazioni e dei documenti allegati nelle domande pervenute, effettuerà la valutazione dei progetti e attribuirà i relativi punteggi. Le graduatorie saranno rese pubbliche con l'affissione nell'Albo Pretorio del Comune e nei locali pubblici. Gli interessati che lo riterranno opportuno potranno proporre ricorso entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione. La Commissione esaminerà i ricorsi e definirà la graduatoria finale da sottoporre all'approvazione definitiva.

2. Il provvedimento di ammissione alle agevolazioni verrà firmato dal Responsabile dell'unità organizzativa competente.
3. La concessione delle agevolazioni vincola il soggetto beneficiario a non distoglierle dal previsto impiego e al rispetto delle disposizioni indicate nel presente regolamento.

#### **ART. 11**

##### *Attuazione del provvedimento di ammissione e erogazione delle agevolazioni*

1. Per l'attuazione del provvedimento di ammissione alle agevolazioni il Comune di Perdaxius provvede alla stipula, con il soggetto beneficiario di un apposito contratto entro novanta giorni dal ricevimento della comunicazione di assegnazione, previa acquisizione della documentazione consistente in:
  - a) Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. con numero di partita IVA;
  - b) Copia dell'atto costitutivo e dello statuto in caso di società;
  - c) Polizza fideiussoria bancaria o assicurativa di durata triennale che garantisca l'importo del contributo concesso maggiorato del tasso di interesse legale per un periodo di tre anni, con beneficiario esclusivo il Comune di Perdaxius. La polizza sarà irrevocabile ed escutibile a prima richiesta; potrà essere richiesta la proroga nel caso di inadempienze nei confronti del Comune. Detta polizza dovrà prevedere espressamente:
    - l'indicazione che la stessa è rilasciata a garanzia degli obblighi derivanti dalla concessione del contributo;
    - l'obbligo del fideiussore di liquidare le somme dovute entro 15 giorni a semplice richiesta del Comune;
    - (qualora non sia stata già presentata) copia del titolo di proprietà ovvero del contratto di locazione, concessione, comodato, debitamente registrati, relativi agli immobili nei quali è esercitata l'attività di impresa.
2. Il Responsabile del Procedimento si riserva la facoltà di chiedere la regolarizzazione della documentazione presentata assegnando un termine massimo di 10 giorni.
3. Il Comune richiede al soggetto beneficiario tutti gli elementi o documenti utili per comprovare la spesa sostenuta e, previo apposito monitoraggio provvede alla erogazione del contributo in conto capitale.
4. La modalità di erogazione del contributo è la seguente:
  - a) alla sottoscrizione del contratto si assegna a titolo di anticipazione una somma pari al 70% del contributo assegnato;
  - b) la seconda quota, in misura pari al 30% del contributo assegnato, sarà erogata previo monitoraggio e presentazione da parte del beneficiario, di regolari fatture relative alla intera spesa ammessa, corredata dalle attestazioni di pagamento che dovranno avvenire esclusivamente con transazione bancaria e/o postale e previa creazione del numero delle unità lavorative indicate nella istanza. Tutti i beneficiari delle agevolazioni dovranno obbligatoriamente, entro i sei mesi successivi alla stipula del contratto, ultimare l'investimento e richiedere il monitoraggio da parte del Comune, pena la revoca del contributo.

## **ART. 12**

### *Tempi di conclusione dell'investimento*

1. I progetti dovranno essere portati a compimento, a pena di revoca del contributo, entro e non oltre i sei mesi successivi alla data di stipulazione del contratto di erogazione del contributo, fatte salve eventuali e motivate proroghe concesse dal relativo responsabile.
2. Entro il termine di cui al periodo precedente dovranno essere completati gli investimenti, attivate le posizioni di autoimpiego ed iniziate le attività oggetto dell'impresa, come previsto nei progetti presentati.

## **ART. 13**

### *Obblighi del beneficiario*

E' fatto obbligo al soggetto beneficiario delle agevolazioni pena la decadenza dai benefici e la revoca del contributo concesso:

- a) di insediare la sede legale ed operativa nel territorio di Perdaxius per almeno 3 anni, termine che decorre a partire dalla data di completamento dell'investimento;
- b) di destinare le somme erogate ed i relativi cofinanziamenti esclusivamente per l'acquisto di beni o servizi ammessi alle agevolazioni;
- c) di utilizzare i beni materiali e immateriali, ammessi al contributo, esclusivamente per l'attività produttiva finanziata. Tale vincolo permane per la durata di 3 (tre) anni dalla data di completamento dell'investimento;
- d) di garantire per almeno un triennio, decorrente dalla data di completamento dell'investimento, gli autoimpieghi previsti ed indicati nel successivo contratto stipulato con l'Amministrazione;
- e) di rispettare le norme di igiene e di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- f) di rispettare le condizioni retributive, previdenziali e assicurative previste dalle leggi e dai contratti collettivi di lavoro vigenti;
- g) di fornire ogni informazione e documento utile ai fini dell'istruttoria della pratica di contributo e dei controlli su richiesta del Comune o dei soggetti da questo incaricati, sino al decorrere del triennio dalla data di completamento dell'investimento;
- h) di ultimare l'investimento entro i termini previsti dall'art. 12 e presentare o far pervenire la domanda finalizzata all'erogazione del saldo entro i dieci giorni dal termine previsto dall'art. 12 per la conclusione dell'investimento;
- i) di rispettare tutte le altre pattuizioni sancite nel contratto stipulato con l'Amministrazione comunale.

## **ART. 14**

### *Controlli e revoca delle agevolazioni*

1. Il Comune effettua ispezioni e verifiche intese ad accertare la permanenza dei requisiti che hanno determinato la concessione delle agevolazioni, tramite i propri uffici (Ufficio Polizia Municipale, Ufficio Tecnico, ecc.), che dovranno puntualmente relazionare nel merito.
2. Nel caso in cui i requisiti di ammissione risultino non più sussistenti, il Comune delibera l'immediata revoca delle agevolazioni concesse, attivando il recupero delle somme erogate, con addebito delle relative spese a carico del beneficiario del contributo

## **ART. 15**

### *Disposizioni finali e transitorie*

Qualora alla chiusura del Bando si abbia un sottoutilizzo delle risorse messe a disposizione si procederà come prima istanza, alla riapertura dei termini del Bando per 10 giorni; dopo questa fase, qualora le risorse non risultino completamente impegnate, le somme restanti verranno messe a disposizione dei beneficiari ammessi a finanziamento seguendo un criterio di ripartizione proporzionale. In tale ipotesi, il programma di investimento di ogni singolo beneficiario andrà riadattato e dovrà rispettare le disposizioni del bando.



# REGOLAMENTO COMUNALE

CONTENENTE CRITERI E MODALITA' PER LA  
CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI PER L'AVVIO DI  
INIZIATIVE DI LAVORO AUTONOMO PRESENTATE DA  
SOGGETTI RESIDENTI NEL COMUNE DI PERDAXIUS

**DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE: N. 43 DEL 31.12.2006**

**DELIBERA DI AGGIORNAMENTO:**

- 1) N. 40 DEL 29.11.2007
- 2) N. 44 DEL 30.12.2009

**PUBBLICATA DAL 31.12.2009 AL 15.01.2010**

**DELIBERA ESECUTIVA DAL 10.01.2010**

**(decorsi 10 giorni dalla pubblicazione art. 134, comma 3 D. Leg.vo 267/2000)**

**REGOLAMENTO AGGIORNATO PUBBLICATO ALL'ALBO**

**DAL 18.01.2010 AL 02.02.2010**

**ENTRATA IN VIGORE : 03.02.2010**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*(Dr.ssa Gabriela Pesci)*

---