



COMUNE DI PERDAXIUS

Piano della *Performance* 2022-2024

1. PREMESSA

Con l'approvazione del Piano delle prestazioni e degli obiettivi (*performance*) per il triennio 2022/2024 l'Amministrazione Comunale di Perdaxius si propone di adottare un documento programmatico strettamente collegato al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2023/2024 approvato dall'Ente con Deliberazione del Consiglio Comunale n.1 del 12/01/2022 ,e aggiornato con deliberazione n. 2 del 28/02/2022, tenendo conto dei contenuti e del ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio.

L'attuazione stessa dei programmi dell'Amministrazione ed il conseguimento degli obiettivi sono stati improntati al soddisfacimento primario dei bisogni e delle esigenze della comunità locale, puntando all'eccellenza dei servizi offerti e garantendo, al contempo, l'imparzialità e il buon andamento nell'esercizio della funzione pubblica.

I *principi e i valori* che la ispirano sono:

- partecipazione
- integrità morale
- pubblicità e trasparenza
- orientamento all'utenza
- valorizzazione delle risorse interne
- orientamento ai risultati
- innovazione

Urge specificare (e appare doveroso) che, nell'anno corrente 2022, presso il Comune di Perdaxius, vi sono stati, in due aree, importanti avvicendamenti relativi all'organizzazione dell'ente, tramite il conferimento della responsabilità delle stesse, che hanno comportato un differimento nei tempi di approvazione del piano in questione.

Al riguardo, si specifica che, relativamente all'area amministrativa, dal 01/01/2022 fino al 30/09/2022, la Responsabilità è stata in capo, a seguito di cessazione del rapporto di lavoro per pensionamento con la Sig.ra Montei Maria Adriana, al Sindaco pro-tempore, Sig. Loru Gianluigi; successivamente, con decreto n. 21 del 29/09/2022 (con efficacia dal 1/10/2022), la Responsabilità è stata conferita alla Dott.ssa Pranu Fiammetta.

Relativamente all'area tecnica, dal 01/01/2022 fino al 20/04/2022, la Responsabilità è stata in capo all'Ing. Marongiu Valerio, con revoca disposta dal Sindaco, Sig. Loru Gianluigi, il quale ha deciso di conferire a se stesso la Responsabilità dell'area, prima di un ulteriore "passaggio di consegne" all'Ing. Meloni Paolo, dal 23/06/2022 al 15/11/2022, con riassunzione della responsabilità da parte del Sindaco, con decreto sindacale n....del....;

1. Presentazione del piano

Il Piano delle *performance* è previsto dall'art.10 del D.Lgs. 150/2009 e viene integrato con il Piano Dettagliato degli Obiettivi.

Il **Piano della Performance** è un documento di programmazione e comunicazione introdotto e disciplinato dal D.Lgs. n. 150/2009 (Riforma Brunetta); si tratta di un documento triennale in cui sono esplicitati gli obiettivi strategici ed operativi e gli indicatori ai fini di misurare, valutare e rendicontare la *performance* dell'Ente.

Per *performance*, si intende un insieme complesso di risultati quali la produttività, l'efficienza, l'efficacia, l'economicità, l'applicazione e l'acquisizione di competenze; la *performance* tende al miglioramento nel tempo della qualità dei servizi, delle organizzazioni e delle risorse umane e strumentali. La *performance* organizzativa esprime la capacità della struttura di attuare i programmi adottati dall'Ente, mentre la *performance* individuale rappresenta il contributo reso dai singoli al risultato.

Il **Piano Dettagliato degli Obiettivi** è un documento programmatico, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente e definisce, con riferimento agli obiettivi stessi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'amministrazione comunale e dei suoi dipendenti.

L'attuazione del ciclo della *performance* si basa su quattro elementi fondamentali:

- _ Il piano della *performance*,
- _ Il sistema di misurazione e valutazione a livello organizzativo,
- _ Il sistema di misurazione e valutazione a livello individuale,
- _ La relazione sulla *performance*.

2. Identità e mandato istituzionale

Il Comune di Perdaxius è un Ente territoriale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Il Comune deriva le proprie funzioni direttamente dall'art. 117 della Costituzione. Ha autonomia statutaria, normativa, organizzativa e finanziaria nell'ambito del proprio statuto, dei regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica. Il Comune è titolare di funzioni proprie e di quelle conferite da leggi dello Stato e della Regione, secondo il principio di sussidiarietà. Il Comune svolge le sue funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalle autonome iniziative dei cittadini e delle loro formazioni sociali.

Il Comune di Perdaxius inoltre aderisce all'Unione dei Comuni del Sulcis, costituita nel 2008 composto da n. 11 Comuni sulcitani. Le finalità di tale costituzione è quella di poter rappresentare un livello istituzionale di governo importante per realizzare obiettivi di miglioramento e ampliamento della produzione ed erogazione dei servizi, di razionalizzazione delle risorse economiche, strumentali e umane e, in generale, di migliorare il posizionamento delle comunità locali nella valorizzazione competitiva del territorio e delle proprie risorse.

3. Organizzazione.

L'Organizzazione dell'Ente, ai sensi del D.Lgs.267/2000 e del D.Lgs.165/2001, si basa su quanto previsto dallo Statuto comunale, approvato con delibera CC n. 31 del 27/10/2004 (modificato con delibera CC n. 42 del 28/11/2008; in vigore dal 21/01/2009) e sul Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera GM n. 18 del 02/03/2007 (e integrato con delibere GM n. 31 del 03/05/2012, n. 35 del 26/06/2013, n. 46 del 29/07/2013);

di seguito, l'organigramma degli organi di governo (Consiglio Comunale e Giunta comunale, ai quali è attribuita la funzione politica di indirizzo e di controllo, intesa come potestà di stabilire in piena autonomia obiettivi e finalità dell'azione amministrativa in ciascun settore e di verificarne il conseguimento) e della struttura amministrativa (segretario, responsabili dei servizi, personale dipendente ai quali spetta, invece, ai fini del perseguimento degli obiettivi assegnati, la gestione

amministrativa, tecnica e contabile secondo principi di professionalità e responsabilità, operando sulla base dell'individuazione delle esigenze dei cittadini, adeguando costantemente la propria azione amministrativa e i servizi offerti, verificandone la rispondenza ai bisogni e l'economicità), con relativi uffici e personale in servizio anno 2022:

ORGANI POLITICI		
CONSIGLIO COMUNALE	GIUNTA COMUNALE	SINDACO

SEGRETARIO COMUNALE

STRUTTURA AMMINISTRATIVA DELL'ENTE		
AMMINISTRATIVA: -segreteria, affari generali; -ufficio tributi, pubblica istruzione; -polizia locale; -protocollo, demografici, stato civile;	FINANZIARIA	TECNICA: -lavori pubblici; -edilizia privata;

CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	PERSONALE EFFETTIVAMENTE IN SERVIZIO ALLA DATA DI APPROVAZIONE
Cat. D1 Pos.Econ. D2	ISTRUTTORE DIRETTIVO (N.1 Tecnico)	1
Cat. D1 Pos.Econ. D4	ISTRUTTORE DIRETTIVO (N.1 Contabile)	1
Cat. C1 Pos.Econ. C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (Settore Demografico) vacante	0
Cat. D1 Pos.Econ. D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO (Settore Amministrativo)	1 (assunzione 1° feb. 2022)
Cat. D1 Pos.Econ. D2	ISTRUTTORE DIRETTIVO (Settore Socio-Culturale)	1
Cat. C1 Pos.Econ. C5	ISTRUTTORE (n. 1 Contabile – n. 1 Tecnico- Manutentivo)	2
Cat. C1 Pos.Econ. C2	ISTRUTTORE (n. 1 Amministrativo – a tempo pieno)	1
Cat. C1 Pos.Econ. C1	ISTRUTTORE Agente di Polizia Locale	1

Cat. B3 Pos.Econ. B3	OPERAIO SPECIALIZZATO (Autista mezzi Comunali – Operatore e servizi generali manutentivi – Messo Comunale)	1 (assunzione 15 giugno 2022)
TOTALE		9 + 1 vacante

L'Ente, nell'anno 2021, si è avvalso dell'estensione contratto uffici demografico e tecnico.

Si riportano nel prospetto seguente le funzioni e le attività conferite dal Comune di Perdaxius all'Unione dei Comuni del Sulcis ,o tramite apposite convenzioni tra Comuni:

3.1.Funzione o Servizio svolto in forma associata

FUNZIONI SERVIZI	E/O	Convenzioni/Unione dei Comuni	SERVIZIO FUNZIONANTE	NOTE
Segretario Comunale		Convenzione con i Comuni di Narcao (capofila) e Villaperuccio dal 1/01/2022 al 30/06/2022; in convenzione con il solo Comune di Narcao (capofila) dal 01/07/2022 al 31/12/2022 con il Comune di Narcao	SI	
Organismo indipendente di valutazione (OIV)		Unione dei Comuni del Sulcis	SI	
Amministratore di Sistema		“ “	SI	
Centrale unica di committenza		“ “	SI	
Protezione civile		“ “	E' stato approvato il piano della protezione civile dall'Unione	
Polizia Municipale		“ “	no	Assegnato all'Unione, ma non attuato
Viabilità rurale		“ “	si	
Competenze del Catasto		“ “	no	Assegnato all'Unione, ma non attuato

4. PRINCIPI E VALORI

Il Comune di Perdaxius, nell'ambito delle norme dell'art. 97 della Costituzione, del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. 267/2000, dello Statuto e dei Regolamenti, ispira il proprio operato al principio di separazione dei poteri/competenze in base al quale:

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

Codice	(deliberazione C.C. n. 5 del 10/11/2021 Programma di mandato per il periodo 2021 – 2026)
1	SERVIZI AL CITTADINO E INNOVAZIONE
2	LAVORI PUBBLICI
3	EDILIZIA
4	VIABILITÀ
5	CULTURA E TURISMO
6	IDENTITÀ'
7	PARTECIPAZIONE

5.GLI STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE

Programma di Mandato, approvato con delibera C.C. n. 5 del 10.11.2021 periodo 2021 – 2026) costituisce il punto di partenza del processo di pianificazione strategica. Esso contiene, infatti, le linee essenziali che dovranno guidare l'Ente nelle successive scelte;

Documento Unico di Programmazione (DUP), disciplinato dall'art. 170 del D.lgs. 267/2000.

Trattasi dello strumento di programmazione strategica e operativa, con cui si unificano le informazioni, le analisi e gli indirizzi della programmazione. Il DUP è la principale innovazione introdotta nel sistema di programmazione degli enti locali. Il Comune di Perdaxius ha approvato il DUP 2022-2024 e il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 28/02/2022;

Piano Anticorruzione, approvato con delibera G.M. n. 35 del 13/04/2022;

Partendo, quindi, dalle Linee programmatiche di governo per il mandato elettorale 2021-2026, sono stati estratti da questo Documento i singoli punti trattati che, in base ai contenuti chiave, sono stati raggruppati nel DUP ed infine ricondotti a precisi indirizzi strategici. I contenuti strategici in cui trovano fondamento le Linee programmatiche per il mandato amministrativo 2021-2026 sono infatti focalizzati su definiti ambiti di azione all'interno dei quali vengono progettati obiettivi concreti ed incentivanti. Le scelte strategiche effettuate sono state pianificate in modo coerente con i principi di finanza pubblica ed i vincoli imposti dal patto di stabilità interno.

Operando una distinzione tra gli obiettivi, si può fare una differenza tra quelli strategici, i quali descrivono un traguardo che l'Amministrazione, attraverso i Servizi dell'Ente, si prefigge di raggiungere per eseguire con successo i propri indirizzi e che sono assegnati a ciascun responsabili anche se, per la loro realizzazione, possono essere trasversalmente coinvolti anche più Servizi dell'Ente e quelli gestionali che riassumono l'attività ordinaria-gestionale dell'anno 2022 attraverso l'inserimento di schede descrittive contenenti anche i rispettivi indicatori, al fine di consentire una lettura unitaria dell'attività complessiva dell'Ente nonché per rispondere in tal modo alla previsione normativa del novellato art. 169, comma 3-bis, del D.Lgs. 267/2000.

Per il triennio 2022-2024 sono stati individuati i seguenti obiettivi triennali e annuali:

PIANIFICAZIONE TRIENNALE

Obiettivo triennale	Baseline	Indicatori	Target	Unità operative coinvolte
Prevenzione dei fenomeni corruttivi e maggiore trasparenza dell'attività amministrativa nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs n.33/13;	Pubblicazione dati sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale	n.0 fenomeni correttivi rilevati nel triennio	100%	Tutte (amministrativa, finanziaria, tecnica)
Garantire la formazione e l'aggiornamento del personale;	Prevedere la partecipazione del personale a corsi di formazione	n.1 corsi frequentati nel triennio 2023/2025	n. corsi da frequentare nel triennio 2023/2025	Tutte (amministrativa, finanziaria, tecnica)
Predisposizione del bilancio di previsione finanziario triennio 2023-2025;	Implementazione di procedimenti propedeutici, di competenza di tutte le 3 aree funzionali dell'Ente (contabile, amministrativa e tecnica) finalizzati alla produzione di dati, documenti, proposte di deliberazioni previsti dall'art. 9 del regolamento di contabilità e aggiornamento dati da inserire o allegare nel bilancio 2023/2025;	Consegna proposte di deliberazione, dati entrata/uscita e aggiornamento dati al Responsabile Contabile per la predisposizione del Bilancio; -Predisposizione schema bilancio e proposta di approvazione del medesimo;		Tutte (amministrativa, finanziaria, tecnica)

PROGRAMMAZIONE ANNUALE (PERFORMANCE ORGANIZZATIVA)

Obiettivo annuale	Indicatori	Target	Unità operative coinvolte
Promuovere maggiori livelli di trasparenza, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs n.33/2013	n. richiami per mancata pubblicazione	0	Tutte (amministrativa, finanziaria, tecnica)
Predisposizione del bilancio di previsione finanziario triennio 2023-2025;	<p>Proposte deliberazione, dati entrata/uscita e aggiornamento dati al Responsabile Contabile per la predisposizione del Bilancio;</p> <p>Predisposizione schema bilancio e proposta delibera di approvazione del medesimo;</p>	<p>almeno 1 report contenente dati entrata/uscita e aggiornamento degli stessi, consegnata al Responsabile Contabile entro 31/12/2022</p> <p>Schema di bilancio predisposto entro il 31/12/2022</p> <p>Proposta di delibera predisposta entro 31/12/2022</p>	<p>Tutte (amministrativa, finanziaria, tecnica)</p> <p>Area Contabile</p> <p>Tutte le aree</p>
Predisposizione del bando relativo all'assegnazione delle borse di studio comunali	Bando pubblicato	Sì, entro il 31.12.2022	Responsabile Area amministrativa – ufficio pubblica istruzione
Acquisto vettura per servizio di Polizia	Determina di acquisto pubblicata	Sì, entro il 31.12.2022	Responsabile Area amministrativa-ufficio Polizia locale

Mantenimento di politiche sociali per la riduzione dello stato di povertà delle fasce sociali indebolite dalla pandemia Covid-19;	n. iniziativa/intervento di integrazione del reddito o altre forme di sussidio attuata ciclo di laboratori dedicati alla Natura rivolti alla scuola dell'infanzia e primaria.	Almeno 1, entro il 31.12.2022	Responsabile Area amministrativa-servizi sociali
---	--	-------------------------------	--

PROGRAMMAZIONE ANNUALE (PERFORMANCE INDIVIDUALE)

AREA AMMINISTRATIVA

Obiettivo annuale di performance individuale	Indicatori	Target	Posizione organizzativa
Mantenimento di politiche sociali per la riduzione dello stato di povertà delle fasce sociali indebolite dalla pandemia Covid-19;	n. iniziativa/intervento di integrazione del reddito o altre forme di sussidio attuata ciclo di laboratori dedicati alla Natura rivolti alla scuola dell'infanzia e primaria.	Almeno 1, entro il 31.12.2022	Responsabile Area amministrativa
Migliorare la trasparenza verso il cittadino	Bozza di Piano della Trasparenza e Anticorruzione predisposta e trasmessa al Segretario Comunale	Sì, entro il 30 aprile 2022	Responsabile Area amministrativa
Efficientare il servizio di telefonia nelle Scuole, in Comune e in Biblioteca	Determina di affidamento ad altro operatore telefonico, previa verifica dei preventivi	Sì, entro il 31.12.2022	Responsabile Area amministrativa

AREA FINANZIARIA

Obiettivo annuale di performance individuale	Indicatori	Target	Posizione organizzativa
Approvazione del Bilancio 2023/2025 nei termini di legge;	n. atti	tutti quelli necessari per l'approvazione del Bilancio triennio 2023-2025;	Responsabile area finanziaria
inserimento dati retributivi del personale su procedura passweb	n. pratiche da istruire entro il 31/12/2022;	n. 3 pratiche	Responsabile area finanziaria

AREA TECNICA

Obiettivo annuale di performance individuale	Indicatori	Target	Posizione organizzativa
Promuovere politiche attive del lavoro e interventi pubblici nel settore infrastrutturale	n. cantieri occupazionali e/o di forestazione avviati e gestiti nella'anno n. unità lavorative da gestire	n. 2 n. 6	Responsabile Area Tecnica
Rafforzamento attività di controllo sorveglianza della viabilità Com.le x la sicurezza stradale e protezione civile	n. Sopralluoghi e verifiche finalizzate alla risoluzione dei problemi entro il 31.12.2022	n. 5	Responsabile Area Tecnica
Istruttoria pratiche Accesso agli atti Urbanistica	n. pratiche da istruire entro il 31.12.2022	n. 30 pratiche	Responsabile Area Tecnica
Intervento di Scavo e valorizzazione	Affidamento impostato sul CAT	Si, entro il 31.12.2022	Responsabile Area tecnica

del pozzo sacro e dell'area archeologica del Nuraghe Camboni			
--	--	--	--

Si specifica che:

- al momento, l'area amministrativa (tramite l'ufficio segreteria) ha lavorato per la migrazione da un operatore telefonico ad un altro, per garantire un miglior funzionamento della rete telefonica e di connettività, nella sede comunale, nella biblioteca e negli edifici scolastici; ha presentato domande per partecipazione bandi PNRR per la digitalizzazione e ha lavorato al Regolamento tutela dati personali, approvato con deliberazione GM n. 12 del 4/05/2022 Regolamento orario servizio approvato con deliberazione GM. n. 8 del 7/10/2022;

-l'area amministrativa (tramite l'ufficio di polizia locale) ha lavorato al Regolamento di videosorveglianza e alla realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale per garantire la sicurezza nel territorio comunale di Perdaxius e per identificare la sede comunale e gli uffici all'interno;

-l'area amministrativa (tramite l'ufficio pubblica istruzione) ha lavorato per garantire il servizio mensa nelle scuole dell'infanzia e primaria;

l'area amministrativa (tramite l'ufficio servizi sociali) ha lavorato per garantire il servizio della colonia marina nel mese di luglio 2022;

-l'area finanziaria ha lavorato al Documento unico di programmazione (DUP semplificato) per il triennio 2023-2025, approvato con delibera CC n. 29 del 19/10/2022 e al Regolamento di contabilità, approvato con delibera CC n.23 del 27/07/2022;

-l'area tecnica ha presentato domande per partecipazione bandi PNRR per investimenti destinati alle opere pubbliche.