**AL COMUNE DI PERDAXIUS**

***OGGETTO: Domanda concessione contributo anno****\_****2024*** *(indicare l’anno)*

Il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Residente in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n \_\_\_\_ Recapito telefonico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante del/della 🞏 Associazione/Società Sportiva 🞏 /a:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in Perdaxius in via/piazza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **(1)**

**CHIEDE**

la concessione di un contributo a sostegno dell’attività svolta nell’anno 2024;

Il/La Sottoscritto/a Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito/a ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall’art. 76 del D.P.R. N. 445/2000 e che, qualora da controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000)

**DICHIARA**

Che il/la  Associazione/Società Sportiva  Comitato:

 è in attività, e svolge l’attività in favore di cittadini di Perdaxius;

 si impegna ad utilizzare il contributo che eventualmente le verrà concesso esclusivamente per l’attività che rappresenta;

 (*solo per le società e associazioni sportive)* è iscritta in una delle tre sezioni del registro delle società e delle associazioni sportive dilettantistiche, istituito presso il CONI;

**ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI:**

1. Documento attestante le attività effettuate / il programma delle attività svolte, sottoscritto dal Rappresentante legale;
2. **Dichiarazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 45 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 relativa al Bilancio consuntivo/rendiconto (Entrate e spese dell’annualità di riferimento)** con allegate fotocopie delle pezze giustificative, fiscalmente valide intestate alla associazione /comitato sottoscritte dal Rappresentante legale in attestazione del fatto che siano spese sostenute dall’associazione;
3. fotocopia del documento d’identità, in corso di validità, del Rappresentante legale;
4. (*solo per le società e associazioni sportive)* dichiarazione, a firma del Presidente dell’Associazione, nella quale vengono indicati gli atleti iscritti suddivisi per classi d’età;

**IL PAGAMENTO POTRÀ ESSERE EFFETTUATO:**

 mediante accreditamento sul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

intestato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(N.B. L’IBAN indicato deve essere intestato al soggetto istante es. associazione, comitato etc)

Dichiara di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all’art.13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP) in relazione ai dati contenuti nel presente modulo e nei documenti allegati.

Perdaxius, \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA **(2)**

**N.B.** DA PRESENTARE ALL’UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE ENTRO IL TERMINE DI SCADENZA INDICATO NELL’AVVISO

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA**

**PROTECTION REGULATION) 2016/679**

**INFORMATIVA PRIVACY**

Il Comune di Solarussa La/Vi informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 “GDPR” (General Data Protection Regulation), tratta i Suoi/Vostri dati personali al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua/Vostra dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali. Il “Titolare del trattamento” è il Comune di Solarussa, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante pro tempore, con sede in Solarussa, in Corso F.lli Cervi n.90, C.A.P. 09077, C.F. 80000910952, P. IVA 00080030950, tel: 07833782, e-mail: protocollo@comune.solarussa.or.it, PEC: protocollo@pec.comune.solarussa.or.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) nominato, i cui dati integrali di contatto sono rinvenibili nella sezione amministrazione trasparente del sito internet istituzionale dell’Ente, è contattabile ai seguenti recapiti: e e-mail: dpo.innovationpa@gmail.com PEC: dpo.innovationpa@legalmail.it. Il trattamento dei Suoi/Vostri dati personali è lecito in quanto effettuato esclusivamente per l’esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, “GDPR”) e per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento alle quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, “GDPR”). I Suoi/Vostri dati particolari e giudiziari sono trattati nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 9-10 GDPR nonché degli artt. 2-sexies e 2-octies del D.Lgs. 196/2003. Più precisamente, i Suoi/Vostri dati sono utilizzati al fine di istruire la pratica relativa alla richiesta di contributi ordinari e non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l’adempimento delle richieste (es: Autorità giudiziaria o di pubblica sicurezza, soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., altri soggetti pubblici per finalità istituzionali, responsabili del trattamento espressamente nominati ex art. 28 GDPR ecc.). Inoltre, i Suoi/Vostri dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente in forza di quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi. I Suoi/Vostri dati sono trattati esclusivamente da personale dell’Ente espressamente designato/autorizzato ai sensi degli artt. 29 e 32-4 GDPR ed art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all’art. 5 “GDPR” ed, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Il trattamento è effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dai dati in nostro possesso e con l’impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni. I dati trattati vengono protetti attraverso l’impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall’alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall’utilizzo improprio o illegittimo. I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e non sono trasferiti verso Paesi terzi. I dati sono trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento, mediante richiesta da inoltrare al Titolare del trattamento, anche per il tramite del DPO, ai recapiti sopraindicati, i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR (es: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione). Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed una espressa designazione ai sensi dell’art. 28 “GDPR”, che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all’esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal “GDPR”. L’esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall’art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003. Il modulo per l’esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l’interessato ha il diritto di proporre reclamo all’Autorità garante per la protezione dei dati personali. Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

  FIRMA PER PRESA VISIONE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_